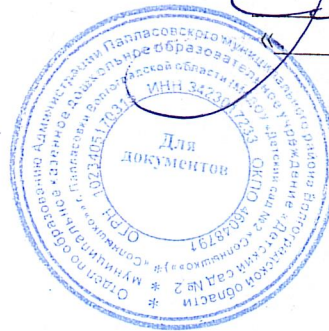


№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный	Участники
1	Издать приказы: - о проведении инструктажей; - о создании комиссии по приемке сооружений и оборудования к новому учебному году.	01.09.2023	Ответственный за охрану труда	Делопроизводитель, заведующая.
2	Создать комиссию по приемке сооружений и оборудования к новому учебному году. издать приказ о составе данной комиссии и составить акты проверки сооружений и оборудования к новому учебному году.	01.09.2023	Ответственный по охране труда	Члены комиссии по охране труда, заведующая.
3	Избрать на собрании Профсоюза уполномоченных по охране труда, включить их в состав комиссии по охране труда. Утвердить план работы по организации охраны труда на 2016-2017 учебный год.		Ответственный за охрану труда	Коллектив сотрудников МК ДОУ «Детский сад №2 «Солнышко»»
4	Издать приказы: - о назначении ответственных за организацию безопасной работы; - о назначении ответственных за служебные помещения; - о назначении ответственных по охране труда; - о создании комиссии по ОТ; - о создании комиссии по предупреждению травматизма; - об усилении мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса	01.09.2023г	Ответственный за охрану труда	Коллектив сотрудников МК ДОУ «Детский сад №2 «Солнышко»»
5	Обучение сотрудников МКДОУ «Детский сад №2 «Солнышко» по основам охраны труда	Декабрь 2023г.	Заведующая МКДОУ	Коллектив сотрудников МК ДОУ «Детский сад №2 «Солнышко»»
6	Провести инструктаж по охране труда на рабочем месте и внести запись об этом в журнал регистрации инструктажа по охране труда	01.09.2023г 10.01.2024г	Ответственный за охрану труда	Коллектив сотрудников МК ДОУ «Детский сад №2 «Солнышко»»
7	Издать приказы: - о мерах по обеспечению безопасности воспитанников в летний оздоровительный период; - о создании комиссии по приемке сооружений и оборудования к летнему оздоровительному периоду.	31.05.2023г	Ответственный за охрану труда	Делопроизводитель, заведующая.
8	Проводить ежедневный осмотр территории детского сада на предмет безопасности для воспитанников и сотрудников.	Ежедневно	Ответственный за охрану труда	
9	Проводить ежемесячный осмотр помещений детского сада на предмет соответствия требованиям охраны труда и условиям обеспечения безопасности жизни и здоровья детей.	Ежемесячно	Ответственный за охрану труда	
10	Проводить вводный инструктаж с вновь поступающими работниками, делая запись в журнале вводного инструктажа.	По мере поступления	Ответственный за охрану труда	

Составил: ответственный за охрану труда – Горемыкина Д.А.

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 «Солнышко»»
г. Палласовка Волгоградская область

«Утверждаю»
Заведующая МКДОУ «Детский сад
№ 2 «Солнышко»»
Люст В.В.
2023г.



Организация и планирование работы по охране труда
на 2023-2024 учебный год

Разработчик:

Ответственный за охрану труда

Горемыкина Д.А.

Палласовка, 2023